ප්‍රධාන ලේකම් කාර්යාලය

වයඹ පළාත් සභාව

සැපයුම්කරුවන් ලියාපදිංචි කිරීම - 2025

වයඹ පළාත් සභාවේ අමාත්‍යාංශ , දෙපාර්තමේන්තු හා ආයතන සඳහා 2025 වර්ෂයට පහත සඳහන් සැපයුම් හා සේවා සම්පාදනය කිරීමට සුදුසුකම් ලත් සැපයුම්කරුවන් ලියාපදිංචි කර ගැනීම සඳහා 2024 නොවැම්බර් 30 වැනි දින ප.ව.2.00 දක්වා මා විසින් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

සැපයුම් අයිතමය	සේවා අයිතමය
1. මුද්‍රණ යන්ත්‍ර , ඡායා පිටපත් යන්ත්‍ර හා ෆැක්ස් යන්ත්‍ර	1. මෝටර් රථ අලුත්වැඩියාව
2. අනු පිටපත් මුද්‍රණ යන්ත්‍ර	2. මෝටර් රථ සේවා කිරීම
3. පරිගණක යන්ත්‍ර , උපාංග හා මෘදුකාංග	3.අනු පිටපත් යන්ත්‍ර අලුත්වැඩියාව
4. කාර්යාල උපකරණ (වානේ)	4. පරිගණක යන්ත්‍ර , ඡායා පිටපත් යන්ත්‍ර අලුත්වැඩියාව
5. කාර්යාල උපකරණ (ලී)	5. විදුලි අලුත්වැඩියාව
6. කාර්යාල උපකරණ (එම්.ඩී.එෆ්.බෝඩ් / මෙලමයින් / ප්ලාස්ටික්)	6.ජලනල අලුත්වැඩියාව
7. වායු සමීකරණ යන්ත්‍ර (ගොඩනැගිලි)	7.වායු සමීකරණ යන්ත්‍ර අලුත්වැඩියාව (ගොඩනැගිලි)
8. කාර්යාලීය ලිපි ද්‍රව්‍ය	8.වාහන වායු සමීකරණ යන්ත්‍ර අලුත්වැඩියාව
9. ටයර් , ටියුබ් , බැටරි සහ වාහන අමතර කොටස්	9. වාහන විදුලි උපකරණ අලුත්වැඩියාව
10. විදුලි උපකරණ	10.කාර්යාලීය උපකරණ අළුත්වැඩියාව (මේස,පුටු,වානේ අල්මාරි වැනි) හා කාර්යාලීය පුටු විවීම
11. රබර් මුද්‍රා , නාම පුවරු	
12. පරිගණක ලිපි ද්‍රව්‍ය , ටෝනර් සහ රිබන්	
13. වාහන වායු සමීකරණ උපකරණ	11.මුද්‍රණ කටයුතු හා පොත් බැඳීම
14. වාහන විදුලි උපකරණ	12.පිරිසිදු කිරීමේ සේවාව (cleaning Service)
15. ක්‍රීඩා උපකරණ	13.උද්‍යාන අලංකරණය හා මල් සැපයුම් සේවාව
16. පිහිණුම් තටාක සඳහා රසායන ද්‍රව්‍ය	14.ජනෙල් තිර යෙදීම සහ පිරිසිදු කිරීම
17. කායවර්ධන උපකරණ	15. පිහිණුම් තටාක අලුත්වැඩියාව
18. ක්‍රීඩකයින් සඳහා ක්‍රීඩා ඇඳුම් හා පාවහන්	16.කායවර්ධන උපකරණ අලුත්වැඩියාව
19. වෛද්‍ය උපකරණ	17. රෝහල් සඳහා පිරිසිදු කිරීමේ සේවාව
20. වෛද්‍ය ලී බඩු උපකරණ	18.ආරක්ෂක සේවා සැපයීම
21. බෙහෙත් ද්‍රව්‍ය	19.ආහාර පාන සැපයීම හා ආපන ශාලා පවත්වාගෙන යාම
22. ආයුර්වේද වියලි ඖෂධ	
23. රෝහල් සඳහා ආහාර සැපයීම	20.කුලී පදනම මත වාහන සැපයීම (කාර්, කැබ් වැනි)
24. පිරිසිදු කිරීමේ රසායනික ද්‍රව්‍ය	
25. සංගීත භාණ්ඩ	21.ඇමතුම් පද්ධති (අභ්‍යන්තර හා බාහිර) අළුත්වැඩියා කිරීම
26. කෘෂි උපකරණ / කෘෂිකාර්මික යන්ත්‍ර සූත්‍ර	
27. කෘෂිකාර්මික බීජ , රෝපන ද්‍රව්‍ය , පොහොර හා කෘෂි රසායන ද්‍රව්‍ය	
28. පශු ඖෂධ	
29. සත්ව ආහාර	
30. පශු ඖෂධ උපකරණ	
31. ගොඩනැගිලි නඩත්තු උපකරණ (බල්බ් , ජලනල උපාංග වැනි)	
32. ඇමතුම් පද්ධති (අභ්‍යන්තර හා බාහිර) උපාංග	
33. ජල සැපයුම් හා විදුලි බල සැපයුම් පද්ධති වලට අදාල උපාංග	

02. අයිතම කීපයක් සඳහා ලියාපදිංචි වීමට බලාපොරොත්තු වන අය එක් එක් අයිතම සඳහා වෙන වෙනම අයදුම්පත් එවිය යුතුය. සෑම අයදුම්පතක් සමඟම ආපසු නොගෙවන ගාස්තුවක් ලෙස රු.1500.00 ක මුදලක් ප්‍රධාන ලේකම් කාර්යාලයේ මූල්‍ය කළමනාකරණ අංශයේ සරප් වෙත ගෙවා ලබාගත් කුවිතාන්සියක් අමුණා එවිය යුතුය.අයිතම එකකට වඩා සපයන්නේ නම් එක් අමතර අයිතමයකට රු.500.00 බැගින් අමතර ගාස්තුවක් ගෙවිය යුතුයි. ප්‍රධාන ලේකම් කාර්යාලයට පැමිණීමට අපහසු වයඹ පළාත තුල සිටින ඉල්ලුම්කරුවන්ට වයඹ පළාතට අයත් ඕනෑම ප්‍රාදේශිය ලේකම් කාර්යාලයකට මුදල් ගෙවා ව.ප.ස.මු 02 ලදුපතක් අයදුම්පත සමග අමුණා ඉදිරිපත් කල හැකිය.

තවද වයඹ පළාතෙන් පිට සිටින ඉල්ලුම්කරුවන්ට "ප්‍රධාන ලේකම් වයඹ පළාත" නමට ලියූ චෙක්පතක් සමඟ අයදුම්පත්‍රය ඉදිරිපත් කළ හැකිය. (ඉදිරි දාතම් සහිත චෙක්පත් ඉදිරිපත් නොකල යුතු අතර,අවම දින 90ක් සඳහා වලංගු චෙක්පතක් විය යුතුය.යම් හෙයින් ඔබගේ චෙක්පත අගරු වුව හොත් ඔබ සැපයුම්කරුවෙකු ලෙස ලියපදිංචි නොවේ.)

මේ සඳහා අයදුම්පත් නිකුත් නොකරන අතර අයදුම්කරුවන් විසින්ම පහත විස්තර වලට ගැලපෙන අයුරින් අයදුම්පත් සකස් කර ගත යුතු වේ. (ආදර්ශ අයදුම්පතක් www.cs.nw.gov.lk වෙබ් අඩවියේ පලකර ඇත).

I. සැපයුම්කරුගේ නම හා ලිපිනය.
II. දුරකතන අංකය / ෆැක්ස් අංකය/විද්‍යුත් තැපැල් ලිපිනය
III. ලියාපදිංචි වීමට අදහස් කරන සැපයුම් / සේවා වර්ගය සහ අයිතම අංකය
IV. ව්‍යාපාර නාම ලියාපදිංචි කිරීමේ සහතිකයේ අංකය / සමාගම් ලියාපදිංචි කිරීමේ සහතිකයේ අංකය (ඡායා පිටපතක් ඉදිරිපත් කළ යුතුය).
V. මිලදී ගනු ලබන භාණ්ඩ ප්‍රවාහනය කරලීමට ඇති හැකියාව.
VI. ලියාපදිංචි වීම සඳහා අපේක්ෂිත සැපයීම / සේවා පිළිබඳ විස්තර- අවම වශයෙන් පසුගිය වසර 02 ක් තුළ ඉටු කරන ලද සැපයීම / සේවා පිළිබඳ විස්තර (තිබේ නම්)
VII. භාණ්ඩ / සේවා සපයා උපරිම දින 30 ක කාලයක් ඇතුලත චෙක්පත් මඟින් ගෙවීම් පියවීමේ පදනම මත සැපයුම් / සේවා ඉටු කිරීමට එකඟ ද යන වග.

03. ඉහත අංක vii කොන්දේසිය යටතේ දින 30 ක ණය පහසුකම් මත සැපයුම් / සේවාවන් ඉටු කළ හැකි අය පමණක් ලියාපදිංචිය සඳහා ඉල්ලුම් කළ යුතු වේ . ලියාපදිංචි අයදුම්කරුවන්ගේ ලැයිස්තුවෙන් පමණක් මිල ගණන් කැඳවීම සාමාන්‍ය ක්‍රමය වුවද කරඟකාරී විවෘත මිල ගණන් ලබා ගැනීම අවශ්‍ය යැයි හැඟෙන අවස්ථා වලදී පමණක් ලියාපදිංචි සැපයුම්කරුවන්ට අමතරව වෙනත් සැපයුම්කරුවන්ගෙන්ද මිල ගණන් කැඳවීමේ අයිතිය ප්‍රධාන ලේකම් සතුය . එසේම ලියාපදිංචි වීම සඳහා එවනු ලබන අයදුම්පත් අතරින් (ඉහත අංක iv සිට vii දක්වා වූ) සුදුසුකම් සපුරා නොමැති අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කිරීමේ අයිතිය ප්‍රධාන ලේකම් සතුය.

04. පිට පිට දෙවතාවක් මිල ගණන් ඉදිරිපත් කිරීමට හෝ භාර දුන් ඇණවුම් සඳහා සැපයුම් / සේවා ලබා දීමට අපොහොසත් වන සැපයුම්කරුවන්ගෙන් නැවත මිල ගණන් කැඳවනු නොලැබේ.

05.සියලුම අයදුම්පත් **2024 නොවැම්බර් 30** වන දින ප.ව.2.00 ට හෝ ඊට පෙර ප්‍රධාන ලේකම් , මූල්‍ය කළමනාකරණ අංශය , ප්‍රධාන ලේකම් කාර්යාලය , කුරුණෑගල යන ලිපිනයට ලැබෙන සේ ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවීමට හෝ අතින් ගෙනවිත් ප්‍රධාන ලේකම් කාර්යාලයේ මූල්‍ය කළමනාකරණ අංශයට භාර දිය හැක. " **2025 වසර සඳහා සැපයුම් හා සේවාවන් සඳහා ලියාපදංචි වීම** " යනුවෙන් ලියුම් කවරයේ ඉහළ වම් කෙළවරේ සඳහන් කළ යුතුය.

දීපිකා කේ ගුණරත්න,
ප්‍රධාන ලේකම්,
වයඹ පළාත.

දිනය - 2024/10/29

Chief Secretary's Office –NWP
Application for Supplier Registration – 2025

1. Name of Business :-
   (As per Business Names Certificate) : –
2. Address of Business :-
3. Contact Numbers :-
   - Telephone No :-
   - Fax No :-
   - Email :-
4. Serial No of the Certificate of Business Registration } :-
5. Nature of Registered Business :-
6. Name of Owner (In case of sole Proprietor) :-
7. VAT No :-
8. Item no and Category of the Supply/ Service Applied for Registration } :-
9. Ability to Transport the Purchased Goods Up to the Destination } :-
10. Description Of Supply /Work Experience :-
11. Consent for 30 day's Credit Facilities :- Yes / No

Date: - ....

....
Signature of the applicant
(With seal)

ප්‍රධාන ලේකම් කාර්යාලය -වයඹ පළාත
සැපයුම්කරුවන් ලියාපදිංචිය සඳහා වන අයදුම්පත - 2025

1. ව්‍යාපාර ආයතනයේ නම :-
   (ව්‍යාපාර නාම සහතිකයේ පරිදි)

2. ව්‍යාපාර ආයතනයේ ලිපිනය :-

3. සම්බන්ධතා අංක :-

   දුරකථන අංකය :-

   ෆැක්ස් අංකය :-

   විද්‍යුත් තැපැල :-

4. ව්‍යාපාර නාම ලියාපදිංචි කිරීමේ සහතිකයේ අංකය :-

5. ලියාපදිංචි ව්‍යාපාරයේ ස්වභාවය :-

6. හිමිකරුගේ නම (තනි පුද්ගල ව්‍යාපාරයක් නම්) :-

7. වැට් බදු අංකය :-

8. ලියාපදිංචිය සඳහා ඉල්ලුම් කරන අයිතම අංකය සහ සැපයුම් කාණ්ඩය/ සේවාව :-

9. මිලදී ගත් භාණ්ඩ ප්‍රවාහනය කිරීමේ හැකියාව :-

10. ලියාපදිංචිය සඳහා ඉල්ලුම් කරන සැපයුම්/සේවා පිළිබඳ පළපුරුද්ද :-

11. දින 30ක ණය පහසුකම් සඳහා කැමැත්ත දක්වන්නේද යන්න:- ඔව් / නැත

දිනය: - ....

....

අයදුම්කරුගේ අත්සන

(මුද්‍රාව සමඟ)